

Директору НЮИ(ф)ТГУ  
Л. П. Чумаковой  
обучающегося 4 курса  
заочной формы обучения  
группа 81-УП  
основа обучения: по договору  
Иванова Ивана Ивановича  
тел. 8-900-000-00-00

заявление.

Прошу предоставить / продлить с 1 октября 2021 года академический отпуск сроком на один год в связи с производственной необходимостью.

Ходатайство с места работы прилагается.

*Подпись*

***Возможные причины ухода в академический отпуск:***

- в связи с производственной необходимостью (нужно ходатайство с места работы)
- в связи с призывом в ряды Вооружённых сил РФ (нужна повестка из военкомата)
- по медицинским показаниям (нужно заключение ВКК о состоянии здоровья)
- по беременности и родам (нужно заключение ВКК о состоянии здоровья)
- по уходу за ребёнком до 1,5 лет (нужно свидетельство о рождении)
- по уходу за ребёнком до 3-х лет (нужно свидетельство о рождении)
- по семейным и иным обстоятельствам (нужен комплект документов: справка о составе семьи из ЖЭУ (все прописанные) + от каждого из членов семьи либо справка 2-НДФЛ о доходах либо справка из Центра занятости, что не трудоустроены + документ, подтверждающий потерю кормильца – свидетельство о смерти и др).

Оформление бланка: логотип (если есть), реквизиты и т. п.

Директору НЮИ(ф)ТГУ  
Л. П. Чумаковой

Ходатайство.

**Иванов Иван Иванович** является сотрудником **МКУ «Наименование организации»**, работает в должности **менеджера**.  
*Краткое обоснование производственной необходимости... .*

Просим **предоставить/продлить Иванову И. И.** академический отпуск в связи с производственной необходимостью сроком на один календарный год **с 1 октября 2021 года**.

*Подпись должностного лица*

*Печать*

***Ходатайство оформляется в печатной форме на бланке организации, заверяется подписью должностного лица и печатью организации.***

***Текст примерный, но он обязательно должен содержать:***

- обучающийся является сотрудником организации, в какой должности,***
- просьбу или ходатайство предоставить либо продлить академический отпуск обучающегося на 1 календарный год с конкретной даты,***
- краткое обоснование производственной необходимости.***